附件1

现场招聘业务流程

1、企业登录马鞍山市人力资源网(rlzy.mas.cn）首页，“安徽政务网马鞍山分厅公共就业招聘服务企业用户入口”右下方点击“法人用户”注册，显示安徽省政务网首页，进行**法人用户注册**（政务平台系统审核）**。**

2、安徽省网上政务服务平台系统审核通过后，企业用**法人用户**登录人力资源网首面。“安徽政务网马鞍山分厅公共就业招聘服务企业用户入口”下方点击“法人用户”登录，点击“企业基本信息维护”，上传**《营业执照》原件（图片）**，完善企业信息。

3、企业注册完成后可电话联系（8880268）招聘窗口进行系统审核。

4、审核通过后，企业用法人用户登陆人力资源网**填写发布招工信息**。

5、建议企业使用**IE8浏览器或者360浏览器的兼容模式**，在“摊位申请与维护界面”选择招聘会的日期和摊位号，点击“**确认参加”**。

6、招聘会**当日8：30之前**，到市场二楼预订摊位用“法人用户”、“密码”登陆电脑招聘。